

ПРИКАЗ

от 30.08.2013

№ 74/од

«Об утверждении локальных
нормативных актов»

В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:

- Положение об общем собрании работников ГБСКОУ школы - интерната «Перспектива» г. о. Новокуйбышевск - приложение 1;
- Положение об управляющем совете ГБСКОУ школы - интерната «Перспектива» г. о. Новокуйбышевск – приложение 2;
- Положение о педагогическом совете ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 3;
- Положение о попечительском совете ГБСКОУ школы - интерната «Перспектива» г. о. Новокуйбышевск – приложение 4;
- Положение о методическом объединении учителей ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 5;
- Положение о методическом объединении воспитателей ГБСКОУ школы - интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 6;
- Положение об оплате труда работников ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 8;
- Правила внутреннего трудового распорядка трудового коллектива ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 9;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 10;

- Положение о порядке приема обучающихся, воспитанников ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 11;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 12;
- Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 13;
- Положение о методическом совете ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 14;
- Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими услугами ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск – приложение 15;
- Режим занятий обучающихся в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 16;
- Порядок зачета результатов освоения обучающимися ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность – приложение 17;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 18;
- Порядок выдачи аттестатов об основном общем образовании в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск – приложение 19;
- Положение о постановке на внутришкольный учет учащихся ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск с девиантным поведением – приложение 20;
- Положение о механизме взаимодействия в образовательном пространстве ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск по работе с учащимися «группы риска» - приложение 21;
- Положение о детской общественной организации «Школьная корпорация «ДАР» ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 22;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности

по дополнительным общеобразовательным программам в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 23;

- Положение об организации дистанционного обучения детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении, в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 24;

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 25;

- Положение об официальном сайте ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 26;

- Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 27;

- Положение о Совете профилактики ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 28;

- Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 29;

- Порядок предоставления в пользование обучающимся учебников, учебных пособий в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 30;

- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 31;

- Положение о привлечении внебюджетных средств в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 32;

- Положение о школьной библиотеке ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 33;

- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 34;

- Положение о языках образования в ГБСКОУ школе-интернате «Перспектива» г.о.Новокуйбышевск - приложение 35.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приложение № 1 к коллективному договору от 11.05.2012 «Правила внутреннего трудового распорядка учреждения».

4. Признать утратившим силу приложение № 5 к коллективному договору от 11.05.2012 «Положение об оплате труда».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Попова

Е.В. Попова

Приложение 13
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 30.08.2013 №74\од

Положение
о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и
переводе обучающихся ГБСКОУ школы-интерната «Перспектива»
г.о. Новокуйбышевск

1. Общие положения

Настоящее положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся (далее - Положение) государственного бюджетного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната «Перспектива» г.о. Новокуйбышевск Самарской области (далее - Учреждения) является локальным актом, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими аттестацию обучающихся, регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации, перевод обучающихся в следующий класс. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Учреждения.

1.2. Целью аттестации являются:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- Контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация – это аттестация обучающихся во всех классах, кроме 1-х и государственной (итоговой) аттестации, проводимой по завершению основного уровня общего образования.

Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном Учреждением.

1.4. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

текущую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания учебного материала за один урок;

годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

четвертную или полугодовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущего контроля успеваемости.

Переводная аттестация для осуществления дополнительного контроля знаний обучающихся по итогам года с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья не проводится.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно–коммуникационные технологии.

1.5. При промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт»/«незачёт» или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Руководители методических объединений, заместители руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ) представляется руководителями МО заместителю руководителя Учреждения по УВР ежемесячно и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-9 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. По предметам «музыка» и «физическое воспитание/физическая культура» в классах для обучающихся с умственной отсталостью вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»).

2.7. Деятельность обучающихся на индивидуально-групповых и факультативных занятиях не оценивается.

2.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце каждого урока.

2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, диктант с грамматическим заданием и контрольную работу по математике в начальных классах выставляются 2 отметки.

2.10. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Четвертная (во 2-9 классах) и полугодовая (в 9-м классе для обучающихся с задержкой психического развития по предметам «основы безопасности жизнедеятельности» и «графика» у обучающихся по индивидуальному учебному плану) промежуточная аттестация обучающихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

3.4. При пропуске обучающимися по независящим от них обстоятельствам более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, вопрос об аттестации решается в индивидуальном порядке. При отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (3 отметки при одном часе в

неделю), полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, делается запись н/а (не аттестован).

3.5. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю во внеурочное время и пройти четвертную, полугодическую аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) информируют администрацию Учреждения о желании пройти четвертную, полугодическую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3.6. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.7. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Справка с отметками из образовательных учреждений вкладывается в классный журнал.

3.8. В первом классе контрольные работы не проводятся; проводятся проверочные работы один раз в конце учебного года.

3.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся результаты четвертной, полугодической аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья освобождаются от годовой промежуточной аттестации при условии, что они успевают по всем предметам.

4.2. Годовую промежуточную аттестацию проходят учащиеся 2-9 классов, имеющие академическую задолженность. В соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам адаптированной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться письменно, устно и в других формах. Материалы для переводной аттестации разрабатываются МО.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением.

4.5. Расписание проведения переводной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся результаты годовой аттестации. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.7. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

4.8. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.10. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

5.2. В соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или по уважительным причинам признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на

обучение по иной программе обучения, либо по медицинским показаниям переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На его основании издается приказ директора.

5.7. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.8. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося вручается письменное сообщение о решении педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс.

5.9. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение одного года.